

Pla d'actuació per al curs 2020-2021

Escola La Flor de Maig



Índex

- 1.- A tall de reflexió...
- 2.- Introducció.
- 3.- Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut.
 - 3.1.- Grups de convivència i acompanyants d'aprenentatge.
 - 3.2.- Mesures de prevenció personal.
 - 3.3.- Neteja desinfecció i ventilació.
 - 3.4.- Promoció de la salut i suport emocional.
 - 3.5.- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19..
 - 3.5.1.- Responsable i protocol a seguir.
 - 3.5.2.- Establiment de quarentenes o tancament.
- 4.- Pla d'actuació per a la reobertura setembre 2020-2021.
 - 4.1 .- Diagnosi.
 - 4.2.- Grups de convivència.
 - 4.3.- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.
 - 4.3.1.- Horari del centre.
 - 4.3.2.- Horari d'entrades i sortides.
 - 4.3.3.- Horari grups.

4.4.- Organització de grups d'alumnes, docents, espais i personal de suport educatiu.

4.5.- Altres activitats.

4.5.1.- Adaptació de P3.

4.5.2.- Acollida matinal.

4.5.3.- Extraescolars.

4.5.4.- Sortides i colònies.

4.5.5.- Espais de treball per al professorat.

4.5.6.- Fluxos de circulació

4.5.7.- Reunions.

4.6.- Seguiment del Pla.

5.- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

6.- Annexes.

1.- A tall de reflexió...

Contentes de seguir acompanyant-vos...

Després del procés que estem vivint com a individus, com a societat i com no, com a infants ara és l'hora de continuar ajudant-nos. Tot i que obrim les portes del centre, no de la manera que ens agradaria, sí que volem deixar palès una breu però per nosaltres important reflexió.

El **Projecte de La Flor de Maig** entén l'escola com un espai on tota la comunitat educativa, però especialment els infants, es relacionen, s'emocionen, on estan tranquils, on comparteixen, s'impliquen, on toquen, s'abracen, on gaudeixen, on experimenten, on... simplement viuen! És un dels entorns més importants per a la socialització dels infants. És el lloc **on comparteixen els seus aprenentatges, les seves vivències i inquietuds, on poden trobar un acompanyament emocional i d'aprenentatge...** És, per dir-ho en poques paraules, casa seva.

Aquest curs l'iniciem amb unes circumstàncies inèdites i, esperem que irrepetibles, a les quals caldrà adaptar el nostre Projecte Educatiu. L'**equip pedagògic** de La Flor de Maig **prioritzarà**, com ho fa sempre, **els infants**. Així mateix, considerem també vital **l'acompanyament a les famílies i a la resta de la comunitat educativa en processos emocionals** nous per a tots i totes. És per aquest motiu que prioritzem la màxima estabilitat en els grups de convivència mantenint, sempre que ens sigui possible, el/la referent de cada grup.

Per altra banda, el centre obrirà les portes amb unes mesures d'**higiene i seguretat** extraordinàries seguint les Instruccions donades pel Departament d'Educació que condicionaran la nostra organització pedagògica. Essent conscients que l'escola que oferirem no serà al 100% el Projecte Educatiu que heu triat com a famílies, sí que mantindrem la seva essència, acompanyant-vos amb un somriure i amb molta il·lusió, amb el gran repte de fer sentir tota la comunitat educativa com a casa seva, essent una família.

Benvingudes!

2.- Introducció

L'actual context generat per la pandèmia del SARS-CoV-2 (COVID-19) al nostre país, ha implicat l'adopció de mesures extraordinàries per tal de contenir la transmissió del virus. L'actual evolució favorable de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant fan que l'obertura amb la màxima normalitat possible dels centres educatius sigui una prioritat des del Departament d'Educació.

Malgrat això, continua la situació de crisi sanitària que fa necessària l'aplicació d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament del centre. Caldrà que tota la comunitat educativa s'involucri i es comprometi per a garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

L'escola La Flor de Maig, per tal de respondre a aquesta situació estableix un **Pla d'actuació per al curs 2020-2021** tenint en compte les [Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya](#) que té com a finalitat facilitar la tasca organitzativa i pedagògica dels centres educatius facilitades pel Departament d'Educació, així com el [Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#) del Departament de Salut, [Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021](#) i [Mesures extraordinàries de Salut per evitar els brots de la COVID-19 a les escoles](#).

Es tracta doncs, d'un document viu que recull aspectes de prevenció, higiene i promoció de la salut, de gestió, d'organització, de funcionament i d'acompanyament, així com aspectes pedagògics on s'engloba i es vol continuar acompanyant i donant resposta **a tota la comunitat educativa**.

Totes les mesures proposades en aquest Pla seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat del centre i de l'entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si es canvia el context epidemiològic.

2.1.- Condicions generals

El **Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia** està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació i de Salut pels seus diversos canals. Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.

3.- Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut.

3.1.- Grups de convivència i acompanyants d'aprenentatge.

Organitzarem l'alumnat en grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables de 50 alumnes, amb dues acompanyants d'aprenentatge, en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. La mestra o professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que, junt amb les evidències creixents sobre el poc paper d'infants i joves en la propagació de l'epidèmia, no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5m²), ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables. Des d'un punt de vista de salut, té molta importància centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

En el cas que terceres persones hagin de relacionar-se amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre sí, es compliran rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat de 1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

3.2.- Mesures de prevenció personal.

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

Es distribuïran cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta. Es farà un treball exhaustiu sobre aquests hàbits:

- **Distanciament físic:** Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4m². Això implica mantenir una distància aproximada de 1,5 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.
- **Rentat de mans:** Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. (No estarà permès l'ús de guants per evitar mals usos i sensació falsa de seguretat) Es requerirà rentat de mans:
 - A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
 - Abans i després dels àpats.
 - Abans i després d'anar al WC.
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

L'Administració garantirà la disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Ús de mascaretes.

L'ús de mascaretes a les entrades i sortides serà obligatori fins que els infants arribin a la seva ubicació de referència del seu grup estable. S'haurà de dur posada de casa i en bon estat. Cada infant haurà de portar una bossa de paper o plàstic per desar-la en cas que sigui necessari. Un cop a l'interior del centre les recomanacions són les següents:

COL·LECTIU	INDICACIÓ	TIPUS DE MASCARETA
2n CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL (3-6 ANYS)	No obligatòria.	Higiènica amb compliment norma UNE.
1r i 2n DE PRIMÀRIA	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula si la situació epidemiològica ho permet. Obligatòria fora de la ubicació del grup.	Higiènica amb compliment norma UNE.
PERSONAL DOCENT I NO DOCENT	Obligatòria.	Higiènica amb compliment norma UNE.

Requisits per assistir a l'escola:

Requisits per l'alumnat.

Per assistir al centre els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Els tutors/es legals de l'alumnat haurà de signar una declaració responsable COVID-19 que l'escola els haurà fer arribar per correu electrònic i que també podran trobar a la pàgina web del centre.
- La família/tutors han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes.
- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 o amb qualsevol altre quadre infecció. L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac. Es considera símptomes compatibles amb la COVID-19:
 - Febre o febrícula
 - Tos
 - Dificultat per a respirar
 - Mal de coll
 - Congestió nasal
 - Vòmits i/o diarrees
 - Mal de cap
 - Malestar
 - Dolor muscular

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. (veure “Document dels grups de treball de la Societat Catalana de Pediatria”)

Malgrat l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

A MÉS, CAP PERSONA POT ACCEDIR-HI SI:

- Està en aïllament per ser positiu de COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic de COVID-19.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Està en aïllament preventiu per ser contacte estret d'un positiu per COVID-19.

Requisits personal docent i no docent.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus rebran una valoració del servei de prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran de ser valorades pel servei de Prevenció de Riscos Laborals.

Les famílies.

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, **signaran una declaració responsable (veure Annex 1)**.

3.3.- Ventilació, neteja i desinfecció.

Pautes de ventilació:

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pautes generals de neteja i desinfecció:

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

Pautes generals de neteja i desinfecció del material:

A partir del document de Salut i la llista de comprovació de l'annex 2 del Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut, el centre ha de contactar amb la seva empresa de neteja a qui li ha de facilitar la documentació i establir les noves necessitats, procurant reordenar el servei de neteja per evitar el màxim sobre costos. A partir d'aquí l'empresa de neteja presentarà el nou pla de neteja que la direcció del centre ha de validar. En el cas de les escoles on **la competència de la contractació de la neteja correspon a l'ajuntament**, aquest **pla l'ha de definir l'ajuntament i fer-lo arribar al centre per tal que l'incorpori al pla d'organització.**

3.4.- Promoció de la salut i suport emocional.

La situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants. El dol per la pèrdua d'un familiar o l'angoixa per la situació viscuda poden estar presents en un nombre significatiu de famílies. La tornada a l'escola representa una bona oportunitat per detectar, abordar situacions no resoltes i realitzar un acompanyament no només per als infants, sinó també per a les famílies.

És per aquest motiu que considerem que les acompanyants d'aprenentatge hauran de continuar realitzant una tasca que ja van iniciar durant el confinament: acompanyar a les famílies, compartir l'evolució o els aspectes a destacar que s'han observat en els infants a l'incorporar-se a l'escola, tenir en compte l'estat emocional del nucli familiar, oferir pautes si s'escau, etc.

La realitat que vivim en porta a realitzar una tasca com a docent de suport i seguiment emocional al qual no estem acostumades. És per això que l'equip pedagògic hem iniciat una formació d'acompanyament emocional.

3.5.- Gestió de casos.

3.5.1.- Responsable i protocol a seguir.

La responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora. No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver

tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu es seguirà els següents protocols.

En cas d'aparició de símptomes en un infant en la seva presència al centre:

1. Aïllar l'infant en un espai separat d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Avisar els tutors/es legals de l'infant.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
6. Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
7. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de l'acció per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o tutors/es de l'infant o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

Gestió de casos del personal del centre educatiu.

La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicatiu TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (veure taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en quarantena fins a conèixer els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de realitzar-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes. Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment, li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu.

Si la PCR és negativa, el/la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagi passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.

Si la PCR és positiva, el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el SPRL es coordinaran per tal de posar en marxa l'aïllament dels contactes estrets, tal com indica la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19.

L'escola comptarà amb un seguiment dels casos (veure Annex 1).

3.5.2.- Establiment de quarentenes o tancaments parcials o totals del centre.

L'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable -> tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos . Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici

..)-> tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant , i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.

- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais -> tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

4.- Pla d'actuació per a la reobertura setembre 2020-2021.

4.1.- L'alumnat.

L'ensenyament serà presencial per tots els infants d'infantil i primària. Es garantirà que tots i totes puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne/a al centre se li assignarà a un grup estable existent.

La ràtio recomanada pel Departament d'Educació i Salut és de 20 infants, per aquest motiu els grups de convivència de La Flor de Maig seran intercicle, exceptuant el nivell de P3. Enguany prioritzem dividir els grups de P3 en tres, per tal de poder realitzar una atenció més individualitzada a infants que no han acabat de cursar P2. Pel que fa als altres grups es definiran dues baules: baula d'infantil i baula de primària. Cada baula estarà formada per 5 grups estables, cada grup tindrà un màxim de 20 infants per aula i estaran acompanyats pels seus respectius referents.

Aquesta organització ens permetrà respectar, dins del possible, una característica imprescindible i singular del nostre Projecte Educatiu que és l'enriquiment de l'aprenentatge entre infants de diferents cursos, potenciant el procés d'ensenyament i aprenentatge entre iguals. Pensem que és important poder gaudir d'aquesta composició donat que enguany l'organització pedagògica de l'escola no es podrà dur a terme tal i com ho hem fet fins ara.

4.2.- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.

En aquest apartat hi podeu trobar tot el que té relació amb els horaris dels centre.

4.2.1.- Horari del centre.

L'horari serà de 9h a 12.30h i de 15h a 16.30h, tot i que cal tenir en compte que les entrades i sortides seran esglaonades per tal d'evitar aglomeracions i fluxes de persones.

4.2.2.- Horaris d'entrades i sortides.

Les entrades i sortides es faran de manera esglaonada tal i com contempla la normativa. És necessari doncs respectar les mesures de seguretat i **ser molt curosos amb la puntualitat**. Cada grup tindrà un horari concret per tal d'evitar aglomeracions.

Les famílies hauran de quedar-se fora del recinte escolar. En cas que per indicacions de l'equip pedagògic hagi d'entrar, ho farà un sol membre de la família o acompanyant i complint les mesures de seguretat de forma molt rigorosa: mantenint la distància de seguretat, portar mascareta i respectar les mesures d'higiene establertes.

En el cas de les famílies de P3, durant el període d'adaptació, podran acompanyar els seus fills/es fins a l'aula (veure apartat adaptació P3).

ENTRADES I SORTIDES (3)

ENTRADES

	Llacuna	Sancho de Ávila	Observacions
8.50h	Primària 1 (D) i Primària 2 (E)	Primària 5 (D) i Primària 4 (E)	Les referents de grup aniran a buscar els infants a l'acollida a les 8.50 i després recolliran els seus grups a l'entrada de l'escola i es dirigiran a la ubicació corresponent.
9.00h	Primària 3 (D) i Infantil 1 (E)	Infantil 4 (D) i Infantil 5 (E)	
9.10h	Infantil 2 (D) i Infantil 3 (E)		
9.20h	P3A (D) i P3B (E)	P3C	
SORTIDES			
16.15h	Primària 1 (D) i Primària 2 (E)	Primària 5 (D) i Primària 4 (E)	A l'hora de sortida les acompanyants d'aprenentatge acompanyaran els infants a la sortida i els entregaran a les famílies.
16.25h	Primària 3 (D) i Infantil 1 (E)	Infantil 4 (D) i Infantil 5 (E)	
16.35h	Infantil 2 (D) i Infantil 3 (E)		
16.45	P3A (D) i P3B (E)	P3C	

- (D) mirant a la porta a la dreta.

- (E) mirant a la porta a l'esquerra.

En entrar al centre es perdrà la temperatura a tot l'alumnat, es respectarà la distància recomanada i els infants de primària duran mascareta fins arribar a la seva ubicació de referència. Les referents de grup s'encarregaran que els/les alumnes es posin el gel hidroalcohòlic tant a l'entrada com a la sortida.

Sempre s'entrarà i se sortirà per les portes d'emergència per tal d'evitar al màxim el fluxe de persones dins del centre.

4.2.3.- Horaris dels grups.

L'equip pedagògic ha dissenyat una proposta d'horari per a tots els grups. Tot i això pot ser modificada en funció de les necessitats que vagin apareixent. Cal tenir present que el Projecte Educatiu de La Flor de Maig s'ha hagut d'adaptar a la situació que estem vivint per la COVID-19 i a les instruccions i mesures sanitàries que ens ha fet arribar el Departament d'Educació i Salut. És, per aquest motiu, que dins del Temps de Grup es continuaran realitzant propostes pedagògiques en la línia que hem portat a terme fins ara, mantenint la nostra metodologia, potenciant el treball manipulatiu i vivencial, però respectant els grups de convivència.

L'horari que enguany proposem a infantil serà el següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP
11.20h	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR
12.00h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP

12.30h	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA
15.00h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP
16.30h					

L'horari que proposem a primària és:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP
10.40h	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR	ESPAI EXTERIOR
11.10h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP
12.30h	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA	ESPAI DE MIGDIA
15.00h	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP	TEMPS DE GRUP
16.30h					

Cal tenir en compte que cadascun dels grups de convivència tindrà un horari concret on constarà l'entrada i la sortida, així com l'establiment de les hores per l'ús d'espais temporals dels quals puguin fer ús. Aquests horaris es podran trobar a la Programació General Anual del curs 2020-2021.

4.3.- Organització dels grups d'infants, equip pedagògic, personal de suport educatiu i ubicacions.

L'organització dels grups, de les acompanyants d'aprenentatge i de les ubicacions queden recollides en la següent graella:

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Ubicació	
		Estables	Temporals	Estables	Temporals	Estables	Temporals
P3A	17	1		1 vetllador a		Víbries	Psicomotricitat Exterior Sa porxada Can Framis
P3B	16	1				Estarrufat	Can Felipa Beckett Constructors Piset
P3C	17	1				Estendard	
I1	20	1	1	0		Aula I1	Psico Exterior
I2	20	1	1	0		Aula I2	Aules polivalents

I3	20	1	1	0		Aua I3	Can Framis
I4	20	1	1	0		Aula I4	Can Felipa Beckett
I5	20					Aula I5	Constructo rs Joc simbòlic
PRI 1	20	1	1	0		Aula PRI1	Exterior Aula de moviment
PRI 2	20	1	1	0		Aula PRI2	Aula i espai polivalents
PRI 3	20	1	1	0		Aula PRI3	Can Framis Can Felipa
PRI 4	20	1	1	0		Aula PRI4	Constructo rs Joc simbòlic
PRI 5	20	1	1	0		Aula PRI5	

L'ús de les ubicacions temporals serà setmanal per a cada grup de convivència. En el cas de les aules polivalents només es podrà fer ús en cas d'anotar-se a la graella i consensuar-ho amb la resta de l'equip. D'aquesta manera es podrà garantir la seva desinfecció.

La distribució dels grups en les diferents ubicacions es pot consultar a l'Annex 2.

4.4- Altres activitats.

4.4.1.- Adaptació de P3.

El període d'adaptació de P3 serà de cinc dies: del 14 al 18 de setembre, i serà un procés progressiu.

Els infants de P3 s'han dividit en tres grups de convivència i durant l'adaptació cada grup es dividirà en dos (grup 1 i grup 2). Tenint en compte les mesures sanitàries extraordinàries que hem de dur a terme enguany i les valoracions d'altres cursos, els primers dies d'adaptació es realitzaran a l'Espai Exterior. D'aquesta manera les famílies podran acompanyar els seus fills i filles i l'adaptació es durà a terme d'una forma més natural a través del joc lliure, la interacció amb els iguals i les referents. Durant aquest període pot acompanyar l'infant una sola persona i haurà de seguir totes les mesures de seguretat i d'higiene establertes.

Durant aquest període serà possible que les famílies dels infants els puguin acompanyar a l'aula, sempre seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes.

Hi haurà diferents grups d'adaptació que se'ls comunicarà a les famílies abans d'iniciar el curs. Els horaris queden establerts en la graella que presentem a continuació:

	DILLUNS 14	DIMARTS 15	DIMECRES 16	DIJOUS 17	DIVENDRES 18
9.20h	P3A (1)	P3A (2)			P3A
	P3B (1)	P3B (2)			P3B
	P3C (1)	P3C (2)			P3C
10.50h					

11.00h			P3A (1)	P3A (2)	
12.30h			P3B (1)	P3B (2)	
ESPAI MIGDIA			P3C (1)	P3C (2)	
15.00h	P3A (2)	P3A (1)	P3A (2)	P3A (1)	
	P3B (2)	P3B (1)	P3B (2)	P3B (1)	
16.45h	P3C (2)	P3C (1)	P3C (2)	P3C (1)	

4.4.2.- Acollida matinal.

El centre oferirà un espai que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 m, i quan no sigui possible tant el responsable de l'acollida com els infants hauran de portar mascareta. En principi, aquesta ubicació serà el menjador.

Cada infant serà acompanyat per un únic familiar o adult. Abans d'entrar al centre es rentarà les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins haurà de mantenir la distància de seguretat de 1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta i respectant les mesures de seguretat establertes.

Quan finalitzi l'estona d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants portaran les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

4.4 3.- Espai del migdia.

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte. En el cas de La Flor de Maig es farà al menjador de l'escola. En aquest cas, cal tenir en compte que és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa

taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Les famílies no podran fer ús del menjador escolar.

Es valorarà la possibilitat de realitzar torns per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en la mateixa ubicació. En aquest cas, entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrillers, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però si és possible serà la persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.

Aquells infants que parin o desparin taula, o d'altres rutines, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència.

El professorat i el personal no docent del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

A partir d'aquestes Instruccions del Departament d'Educació i de Salut, el grup motor d'extraescolars de l'escola es trobarà en iniciar el curs per contemplar de quina manera es portarà a terme l'organització de l'espai del migdia de manera més concreta: torns, ubicacions per infants, descans per infants de P3, etc...

4.4.4.- Extraescolars.

Els centres podran dur terme les extraescolars previstes en la seva Programació General Anual. Sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

El Departament està treballant en les noves mesures que s'establirà per les extraescolars. El grup motor d'extraescolars es trobarà per parlar sobre l'organització i funcionament en base a aquestes noves instruccions.

4.4.5.- Sortides i colònies.

En relació amb les sortides, l'escola realitzarà les sortides que constin a la Programació General Anual del curs 2020-2021 presentada en Claustre i Consell Escolar i aprovada per aquest darrer òrgan. A totes les activitats caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

Enguany l'equip pedagògic ha prioritzat l'estabilitat emocional dels infants. És per això que hem decidit donar continuïtat als grups de convivència de P5. Això vol dir que la barreja que estava prevista per iniciar els grups el nivell de primer no s'ha portat a terme.

A La Flor de Maig entenem les colònies com a una oportunitat de coneixença entre iguals, d'adaptació al nou grup i al/la referent, de sentir-se còmode/a amb els/les companys/es i de conèixer-nos en un altre ambient diferent a l'escolar. Una oportunitat de fomentar la pertinença de grup. El fet que enguany haguem valorat no realitzar la barreja dels infants ha condicionat la decisió de no portar a terme les colònies previstes per als grups que iniciaran primer, ja que l'objectiu pel qual les fèiem ha variat.

4.4.6.- Espais de treball per a l'equip pedagògic.

En els espais comuns de treball de l'equip s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5m, essent obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, utensilis o demés instruments o accessoris i es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de la ubicació de la sala de mestres.

4.4.7.- Fluxos de circulació

Per evitar aglomeració de persones en un lloc del centre hi haurà establerts circuits i la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa estarà organitzada en llocs i moments determinats:

Circulació pels passadissos

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

Ascensor

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport. Cal fer la neteja i desinfecció dels polsadors o altres superfícies de contacte després del seu ús. L'ús serà esporàdic.

4.4.8.- Reunions.

Tant les entrevistes amb les famílies com les reunions d'aula es realitzaran de forma telemàtica.

Pel que fa a les sessions del Consell Escolar, Grups motors i Junta de l'AFA, la modalitat de les reunions serà sempre de manera telemàtica.

Els canals de comunicació que s'utilitzaran amb l'equip, les famílies, Consell Escolar, grups motors i Junta de l'AFA es poden consultar en el Pla de Comunicació del Centre.

4.5.- Seguiment del Pla.

Es realitzarà una valoració trimestral del Pla on també hi constaran propostes de millora (veure Annex 3)

5.- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

L'experiència i l'impacte de la pandèmia viscuda al centre, així com la resposta adaptativa (en l'àmbit organitzatiu i pedagògic) que s'ha portat a terme durant el confinament, així com les diferents valoracions, modificacions i propostes que han estat efectives per mantenir el contacte i l'acció educativa amb tota la comunitat educativa: equip, infants i famílies, es poden consultar en el **Pla de contingència del centre** que es pot trobar a l'annex 4 del present document.

7.- Annexes

Annex 1.

Annex 2.

[Plànols escola on s'especifica espais estables i temporals per grups.](#)

Annex 3.

Graella de seguiment del pla d'organització.

INDICADOR	RESPONSABLE	VALORACIÓ			PROPOSTES DE MILLORA		
		1r trimestre	2n trimestre	3 r trimestre	1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre
Mesures de prevenció personal.							
Neteja.							

Desinfecció.							
Ventilació.							
Promoció de la salut i suport emocional.							
Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID19.							
Horaris entrades i sortides.							
Distribució dels grups en les diferents ubicacions.							
Disposició de les ubicacions temporals interiors.							
Organització Espai Exterior.							

Organització del personal de suport educatiu.							
Adaptació de P3.							
Acollida matinal.							
Estraescolars.							
Sortides.							

Annex

Graella de casos detectats.

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	PROTOCOL I EXPLICACIÓ (cal que consti la persona que ha fet l'actuació i el nom de la persona que ha vingut a buscar l'infant)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

--	--	--	--	--

Annex 5.

[Pla de contingència](#)